

**PRUEBA LIBRE PARA LA OBTENCIÓN DIRECTA DEL TÍTULO DE  
GRADUADO EN EDUCACIÓN SECUNDARIA OBLIGATORIA  
SEPTIEMBRE 2023**

**FORMACIÓN BÁSICA DE PERSONAS ADULTAS**  
Orden de 19 de julio de 2017, por la que se desarrolla el Currículo de  
Formación Básica de Personas Adultas en la comunidad autónoma de Canarias

**EXAMEN DEL ÁMBITO DE COMUNICACIÓN**

Nombre		Apellidos	
DNI/NIE/pasaporte		Fecha de nacimiento	
Dirección			
Provincia		Teléfono	

PUNTUACIÓN DEL EXAMEN

CALIFICACIÓN DEL ÁMBITO


**INSTRUCCIONES PARA LA REALIZACIÓN DEL EXAMEN**

- Lea bien estas instrucciones antes de empezar. Si tiene alguna duda, pregunte
- Para realizar este examen dispone de 1 hora y 45 minutos
- Rellene sus datos personales en la portada y en el encabezado de cada hoja
- Lea con atención los enunciados de cada ejercicio
- Realice la prueba con bolígrafo azul
- Escriba con letra clara (no escriba en mayúsculas salvo lo necesario)
- No puede utilizar diccionario ni ningún dispositivo electrónico en este examen
- Si tiene teléfono móvil, debe apagarlo o ponerlo en el modo avión
- En cada ejercicio y apartado se refleja su valor
- Antes de salir del aula deberá llamar al profesor o profesora que esté al cuidado y hacerle entrega de sus hojas de examen, aunque no lo haya realizado
- En las preguntas tipo test solo debe marcarse una respuesta
- En el caso de que se marque más de una respuesta, se anulará dicha pregunta



## PARTE I: LENGUA CASTELLANA Y LITERATURA

### COMPRENSIÓN LECTORA

1 PUNTO

**1. Lea el siguiente texto y, teniendo en cuenta las ideas contenidas en él, elija la respuesta correcta para cada una de las preguntas planteadas. Cada pregunta tiene un valor de 0,2 puntos. Las respuestas incorrectas restan 0,05 puntos.**

#### **La huella de carbono detrás de un correo electrónico innecesario**

¿Cuántos correos electrónicos innecesarios manda a lo largo del día? ¿Suele enviar mensajes con un simple «gracias», un «recibido» o un «que tengas un buen fin de semana»? Prescindir de este tipo de mensajes, aunque a primera vista pueda parecer maleducado, reduce nuestra huella ecológica. Así lo concluye una investigación realizada por la compañía energética Ovo tras analizar el impacto de los 64 millones de correos innecesarios enviados a diario por los ciudadanos de Reino Unido.

El número de correos electrónicos enviados y recibidos al día en todo el mundo no ha parado de crecer desde 2014. En ese año se enviaban 196.300 millones y se espera que en el presente año la cifra alcance los 236.500 millones. Cada uno de estos mensajes contamina, por lo que pensárselo dos veces antes de enviarlos puede ayudar a salvar el planeta. «Cuando enviamos un correo electrónico, se requiere energía para alimentar los centros de datos y las computadoras y dispositivos que luego envían, filtran, leen y entregan correos», explican fuentes de la compañía que ha elaborado el estudio. Todos estos dispositivos e Internet requieren energía y emiten dióxido de carbono.

Los usuarios británicos envían una media de 11,29 correos electrónicos innecesarios a la semana, según un estudio de Censuwide citado por Ovo. Si cada uno de ellos prescindiera al día de solo uno de esos mensajes, se dejarían de emitir a la atmósfera 16.433 toneladas de dióxido de carbono al cabo de un año. Los investigadores afirman que sería el equivalente a retirar de la circulación 3.334 coches de gasolina o a eliminar 81.152 vuelos entre Londres y Madrid.

«La encuesta que hicimos se realizó utilizando una muestra representativa a nivel nacional de Reino Unido solamente, pero podría generar algunas cifras indicativas para España y otros países», explican fuentes de la compañía. Para calcular el impacto ambiental de enviar un correo electrónico corto sin archivos adjuntos en España, «estaría bien utilizar un gramo de dióxido de carbono como aproximado».

«Gracias», «que tengas un buen fin de semana», «recibido», «has visto esto», «saludos» o «LOL» están entre los mensajes prescindibles enviados con más frecuencia. Casi la mitad de los británicos reconocen enviar correos electrónicos innecesarios a un compañero o amigo a poca distancia todos los días: «No estamos sugiriendo que se eviten todos los correos electrónicos, solo los realmente innecesarios. Por ejemplo, si envías un correo de agradecimiento a alguien que está a solo tres metros de ti en la oficina, es mejor ponerse de pie y decírselo en persona». A siete de cada diez británicos no les importaría no recibir un correo electrónico de agradecimiento si supieran que beneficia al medio ambiente.

Berners-Lee explica en su libro que si un correo electrónico tiene un archivo adjunto de, por ejemplo, 1 MB, el dióxido de carbono generado asciende a 19 gramos y si ese archivo adjunto se reenvía o archiva, la huella de ese correo electrónico podría llegar a 50 gramos, según el periódico The Independent.

*Texto adaptado**6 de diciembre de 2019 (Isabel Rubio) Elpais.com*



1. Según la investigación de la compañía energética Ovo, ¿qué impacto tiene en la huella ecológica el envío de correos electrónicos innecesarios?
- a) Aumenta la huella ecológica
  - b) Reduce la huella ecológica
  - c) No tiene impacto en la huella ecológica
  - d) No se menciona en el texto
2. ¿Cuál es la cifra aproximada de correos electrónicos que se esperan enviar y recibir al día en el presente año en todo el mundo?
- a) 196.300 millones
  - b) 236.500 millones
  - c) 64 millones
  - d) No se menciona en el texto
3. ¿Por qué se requiere energía cuando se envía un correo electrónico?
- a) Únicamente los centros de datos requieren energía
  - b) Se pueden enviar correos electrónicos sin consumir energía
  - c) Internet no requiere energía para su funcionamiento
  - d) Porque las computadoras y dispositivos envían, filtran, leen y entregan correos
4. ¿Cuántos correos electrónicos prescindibles envían los usuarios británicos en promedio a la semana?
- a) 11,29 correos electrónicos
  - b) En torno a 16 toneladas
  - c) 3.334 coches de gasolina
  - d) 81.152 vuelos entre Londres y Madrid
5. ¿Cuál es la sugerencia de los investigadores en lo que respecta a los correos electrónicos innecesarios?
- a) Evitar todos los correos electrónicos
  - b) Evitar solo los correos electrónicos realmente innecesarios
  - c) Enviar correos electrónicos únicamente a compañeros o amigos lejanos
  - d) Enviar correos electrónicos solo en persona

Respuesta correcta: 0,20 puntos. Respuesta incorrecta: -0,05 puntos. Respuesta no contestada: 0 puntos.  
Puntuación máx.: 1,00 punto





## CONOCIMIENTO DE LA LENGUA Y LA LITERATURA

3 PUNTOS

2. Escriba en la siguiente tabla dos palabras de las diferentes categorías gramaticales tomadas del texto del ejercicio 1.

SUSTANTIVOS	ADJETIVOS	VERBOS	ADVERBIOS	PREPOSICIONES / CONJUNCIONES

Respuesta correcta: 0,1 puntos. Respuesta no contestada: 0 puntos. Puntuación máx.: 1,00 punto

3. Relacione cada elemento de la primera columna con su definición correspondiente.

1	Romance	a	Subgénero narrativo breve que relata una acción sencilla con pocos personajes y un marco espacio temporal poco definido.
2	Elegía	b	Subgénero narrativo en prosa o en verso cuyos protagonistas son animales y que incluye una moraleja final.
3	Tragedia	c	Poema no estrófico formado por una serie de versos octosílabos (de ocho sílabas) con rima asonante en los pares.
4	Cuento	d	Pieza dramática que presenta un conflicto grave con un final desdichado. Su intención es conmover y hacer reflexionar.
5	Fábula	e	Poema emotivo en el que aparece el lamento por la muerte de un ser querido.

Respuesta (coloque en el espacio junto a cada número la letra de la definición que le corresponda)

1 \_\_\_\_\_ 2 \_\_\_\_\_ 3 \_\_\_\_\_ 4 \_\_\_\_\_ 5 \_\_\_\_\_

Respuesta correcta: 0,1 puntos. Respuesta no contestada: 0 puntos. Puntuación máx.: 0,5 puntos



#### 4. Relacione cada autor con su obra.

AUTORES		OBRA	
1	Benito Pérez Galdós	a	<i>La vida es sueño</i>
2	Calderón de la Barca	b	<i>Rimas y Leyendas</i>
3	Federico García Lorca	c	<i>La Celestina</i>
4	Gustavo Adolfo Bécquer	d	<i>Fortunata y Jacinta</i>
5	Fernando de Rojas	e	<i>La casa de Bernarda Alba</i>

Respuesta (coloque en el espacio junto a cada número la letra de la obra que corresponda)

1 \_\_\_\_\_ 2 \_\_\_\_\_ 3 \_\_\_\_\_ 4 \_\_\_\_\_ 5 \_\_\_\_\_

Respuesta correcta: 0,1 punto. Respuesta no contestada: 0 puntos. Puntuación máx.: 0.5 puntos



#### 5. Indique con una «X» en la columna de la izquierda la opción que considere correcta:

1) ¿Qué relación existe entre las expresiones Correo electrónico innecesario y mensaje prescindible?

<input type="checkbox"/>	a) Polisemia
<input type="checkbox"/>	b) Sinonimia
<input type="checkbox"/>	c) Homonimia
<input type="checkbox"/>	d) Antonimia

2) En la expresión «cifras indicativas», ¿qué tipo de adjetivo es indicativas?

<input type="checkbox"/>	a) Explicativo
<input type="checkbox"/>	b) Aumentativo
<input type="checkbox"/>	c) Neutro
<input type="checkbox"/>	d) Especificativo

3) En la oración «Los usuarios envían una media de 11,29 correos electrónicos innecesarios a la semana», ¿qué función sintáctica desempeña una media de 11,29 correos electrónicos innecesarios?

<input type="checkbox"/>	a) Complemento directo
<input type="checkbox"/>	b) Complemento indirecto
<input type="checkbox"/>	c) Sujeto
<input type="checkbox"/>	d) Verbo



4) En la oración «... tras analizar el impacto de los 64 millones de correos innecesarios enviados a diario», ¿qué función sintáctica desempeña a diario?

<input type="checkbox"/>	a) Atributo
<input type="checkbox"/>	b) Complemento circunstancial de tiempo
<input type="checkbox"/>	c) Sujeto
<input type="checkbox"/>	d) Complemento circunstancial de modo

5). En la oración «No estamos sugiriendo que se eviten todos los correos electrónicos», ¿cuál es el sujeto de estamos sugiriendo?

<input type="checkbox"/>	a) No estamos
<input type="checkbox"/>	b) Los correos
<input type="checkbox"/>	c) El sujeto está omitido
<input type="checkbox"/>	d) Es impersonal

Respuesta correcta: 0,2 puntos. Respuesta incorrecta: -0,05 puntos. Respuesta no contestada: 0 puntos.  
Puntuación máx.: 1 punto





## EXPRESIÓN ESCRITA

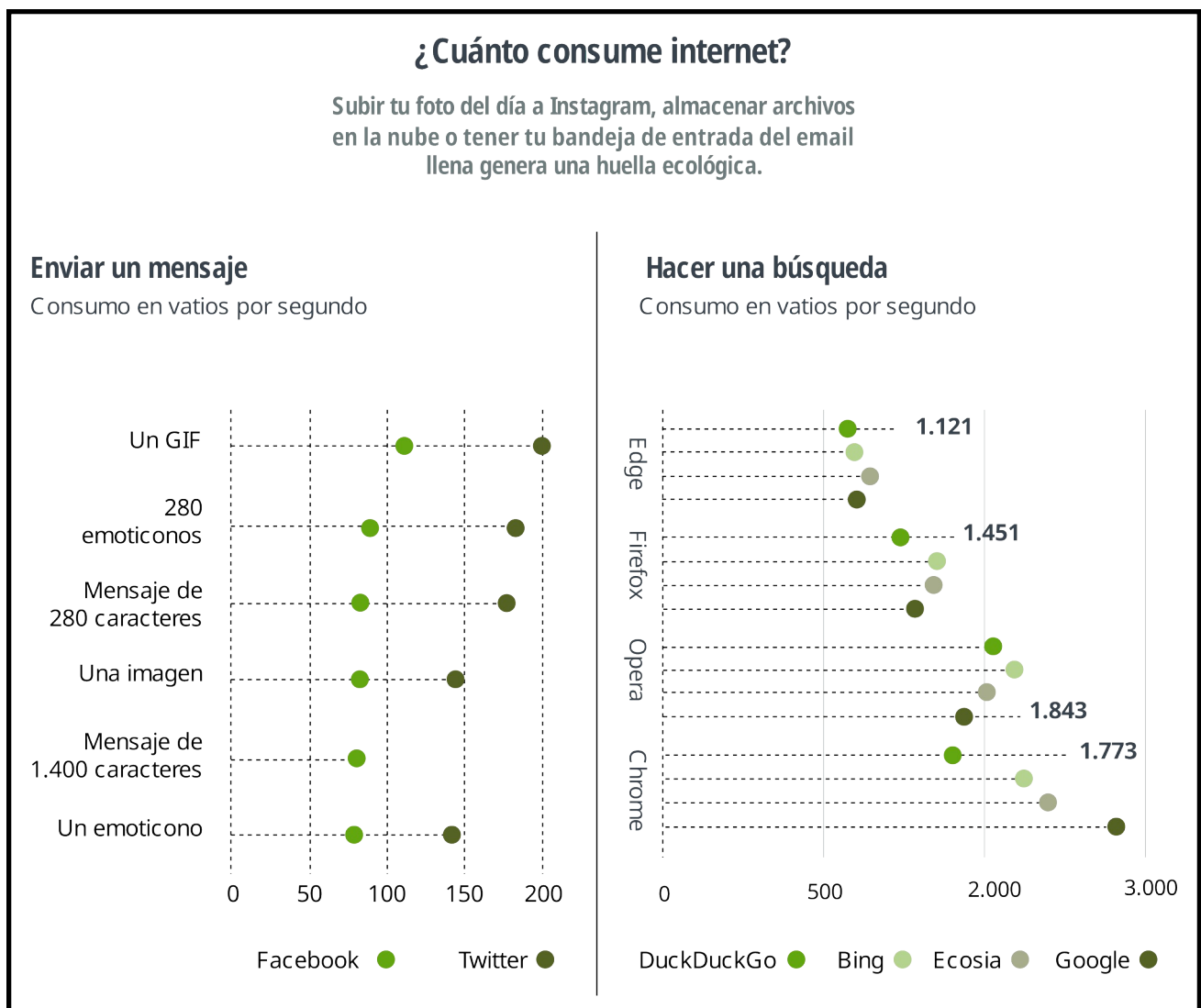
2 PUNTOS

**6. De una manera u otra estamos relacionados con la tecnología y el uso de internet. Pero, ¿ha pensado alguna vez en la contaminación digital que produce? Se denomina contaminación digital a las emisiones de carbono detrás de nuestra actividad digital: desde el consumo de los centros de datos hasta el de las redes de transmisión y el de los dispositivos que tenemos en nuestras manos durante horas todos los días.**

**Escriba un texto en el que desarrolle el concepto de contaminación digital. Ponga ejemplos y dé consejos para reducirla. Utilice la siguiente infografía como fuente de información.**

*Se valorarán: el contenido (0,4 puntos); la organización (0,4 puntos); el vocabulario (0,4 puntos); la gramática y la ausencia de faltas de ortografía (0,4 puntos); la cohesión y la coherencia (0,4 puntos).*

<https://www.iberdrola.com/sostenibilidad/contaminacion-digital>



[illegible]



## PARTE II: INGLÉS

### READING COMPREHENSION I

1 PUNTO

1. Read the following text and answer the questions below from the information given.

### The World Health Organization

#### *Who we are?*

Founded in 1948, the World Health Organization (WHO) is the United Nations agency that connects nations, partners and people to promote health, keep the world safe, and serve the vulnerable – so everyone, everywhere can attain the highest level of health.

#### *What we do?*

The World Health Organization leads global efforts to expand universal health coverage. We direct and coordinate the world's response to health emergencies. And we promote healthier lives – from pregnancy care through old age.

#### *Where we work?*

Working with 194 Member States across six regions and on the ground in 150+ locations, the WHO team works to improve everyone's ability to enjoy good health and well-being.

#### *Who we work with?*

Collaboration is at the heart of all we do. From governments and civil society to international organizations, foundations, advocates, researchers and health workers – we mobilize every part of society to advance the health and security of all.

#### *How we are governed?*

The World Health Assembly is the supreme decision-making body of the WHO and it is attended by Health Ministers from all Member States.

The Organization is headed by the Director-General, who is proposed by Member States and selected by the World Health Assembly every five years. The current Director-General, who has been in office since July 2017, is the Ethiopian Tedros Adhanom.

#### *Funding*

The World Health Organization gets its money from two main sources:

- “Assessed contributions” paid by Member States every year. They are a percentage of a country's Gross Domestic Product (GDP).
- “Voluntary contributions” from Member States and other partners.

Assessed Contributions cover less than 20% of the total budget. The rest of WHO's financing is in the form of “voluntary contributions”, from Member States as well as from other United Nations organizations, intergovernmental organizations, philanthropic foundations, the private sector, etc.

*Adapted from <https://www.who.int/about>*

**1. Check your understanding: Circle the correct answer.**

1) The World Health Organization ...

- a) is a specialized agency of the UN
- b) is a European Union agency
- c) is a national agency
- d) is an American agency

2) How many countries are members of the World Health Organization?

- a) There are six countries
- b) There are 150 member states
- c) Only those in Europe
- d) There are 194 countries

3) Which is true? The World Health Organization ...

- a) is specialized in older people
- b) is specialized in pregnancy care
- c) is specialized in all groups
- d) is specialized in dead people

4) The present Director-General ...

- a) is from Ethiopia
- b) is the supreme decision maker
- c) has been in office for two years
- d) has been in office for five years

5) Most of the money to finance the World Health Organization comes from ...

- a) the contributions of the members
- b) voluntary contributions
- c) doctors around the world
- d) crowdfunding

Respuesta correcta: 0,2 puntos. Respuesta incorrecta: -0,05 puntos. Respuesta no contestada: 0 puntos.  
Puntuación máx.: 1,00 puntos





## USE OF ENGLISH

2 PUNTOS

**2. Sandra is in a clothes shop, she wants to buy a t-shirt. Complete the conversation with the sentences on the right. Be careful: there is an extra one. Write the letter next to the number.**

**Dialogue****Sentences**

SHOP-ASSISTANT: Good morning! Can I help you?

A) HOW MUCH IS THIS ONE?

SANDRA: (1) .....

B) YES, I AM.

SHOP-ASSISTANT: This way, please. What size?

C) DO YOU HAVE A SMALLER ONE?

SANDRA: I usually wear a Medium.

D) YES, I'M LOOKING FOR A T-SHIRT.

SHOP-ASSISTANT: These ones are new. You can have a look.

E) CAN I PAY BY CREDIT CARD?

SANDRA: (2) .....

F) NO, THAT'S ALL.

SHOP-ASSISTANT: It's only 18 dollars. What colour would you like?

SANDRA: The blue one is nice.

SHOP-ASSISTANT: Yes, and I think it suits you.

SANDRA: Can I try it on?

SHOP-ASSISTANT: Sure, the fitting rooms are to the left.

SANDRA: I'm sorry, it is too large for me. (3) .....

SHOP-ASSISTANT: Yes, this one is an S. Anything else?

SANDRA: (4) ..... How much is it?

SHOP-ASSISTANT: 18 dollars.

SANDRA: (5) .....

SHOP-ASSISTANT: Of course, no problem. Here's your receipt, madam.

SANDRA: Thanks.

SHOP-ASSISTANT: Thank you for shopping here!

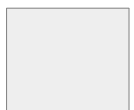
Respuesta correcta: 0,20 puntos. Respuesta no contestada: 0 puntos. Puntuación máx.: 1 punto



### 3. Choose the right option (write a, b, c, or d in the gap) for each sentence.

1. \_\_\_\_\_ ducks do you see in the pond?  
 a) How much                      b) How many                      c) How many                      d) How long
2. The driver is parking the car \_\_\_\_\_.  
 a) Always                      b) Ever                      c) Yesterday                      d) At this moment
3. Please put those apples \_\_\_\_\_ the bowl.  
 a) onto                      b) on                      c) in                      d) at
4. How much \_\_\_\_\_ where you live?  
 a) do houses cost                      b) does houses cost                      c) houses cost                      d) cost it
5. We're having a party at \_\_\_\_\_.  
 a) the Deborah's house                      b) Deborah's house                      c) a house of Deborah                      d) hers
6. I was born \_\_\_\_\_ Madrid \_\_\_\_\_ 11th June.  
 a) in/at                      b) at/on                      c) in/in                      d) in/on
7. I'm sorry. I haven't done my report \_\_\_\_\_.  
 a) still                      b) yet                      c) already                      d) soon
8. I \_\_\_\_\_ my sister on Friday.  
 a) will visit                      b) visit                      c) am going to                      d) visits
9. Mary didn't come to work today \_\_\_\_\_ she is ill.  
 a) why                      b) before                      c) then                      d) because
10. She is \_\_\_\_\_ at English than his sister. (good)  
 a) Better                      b) best                      c) more good                      d) gooder

Respuesta correcta: 0,10 puntos. Respuesta incorrecta: -0,025 puntos. Respuesta no contestada: 0 puntos.  
 Puntuación máx.:1 punto



### WRITING TASK

1 PUNTO

**4. Write a short e-mail (70-90 words) telling a friend you can't go on holidays with him/her. You can use the following words and expressions as a guide to help you.**

## Estructuras

## Vocabulario

*I can't...*

- Expresiones: Plane ticket / train fares / accommodation / booking/ holiday / travel agency / rented car...

*Because ...*

- Verbos: *travel / book / cancel / miss / refund...*

*I'm busy with ...*

- *Adjetivos: sad / sorry / excited / worried....*

*We could ...*

- *Adverbios: soon / next week / tomorrow / ...*

*I think my family ...*

- **Conjunciones:** *but / and / however...*

*The organization of your writing (0.25 points), the choice of vocabulary (0.25 points), the grammar and spelling (0.25 points) as well as the coherence and cohesion (0.25 points) will be taken into consideration for the final mark.*

This image shows a blank sheet of white paper with horizontal ruling lines. The lines are evenly spaced and run across the width of the page. There are no margins, text, or other markings on the paper.

